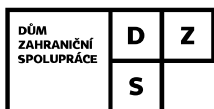


Erasmus+ Mládež AKREDITACE

17.9.2020





Program semináře

- **Představení programu Akreditace Erasmus+**
- **Cíle programu Akreditace Erasmus+**
- **Kritéria a způsobilé aktivity**
- **Žádost o akreditaci**
- **Erasmus Youth Quality Standards**
- **Žádost o finanční prostředky**
- **Zprávy a kontroly, nápravná opatření**
- **FAQ a diskuze**
- **Jak na žádost**





Jak se zapojit do klíčové akce 1 mládež?

**Podat standardní
žádost v běžných
kolech dané
výzvy**

**Získat akreditaci,
jednou ročně
podat žádost o
finanční
prostředky**





Akreditace v kostce

- **Co to je akreditace?**

System umožňující akreditovaným organizacím pravidelné a víceleté financování zjednodušeným způsobem.

- **Pro koho?**

Veřejná nebo soukromá organizace působící v oblasti práce s mládeží po dobu alespoň 2 let

- **Proč?**

Větší dopad, efektivnější řízení





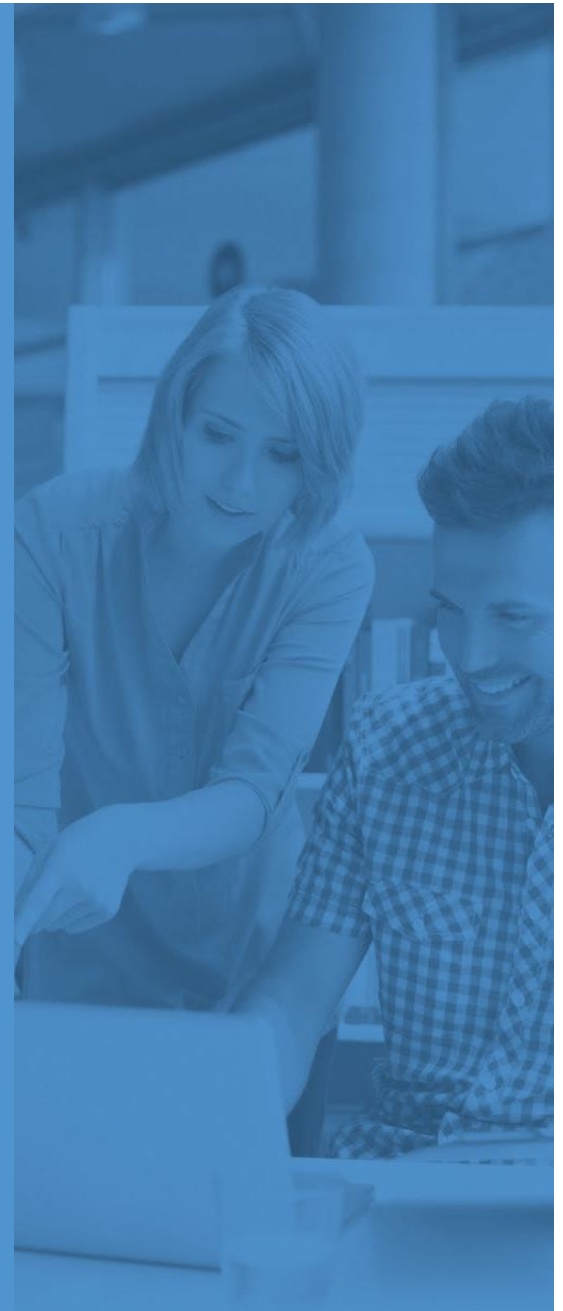
Cíle programu akreditace Erasmus+

- Posílit osobní a profesní rozvoj mladých lidí neformálními vzdělávacími metodami
- Podporovat posílení aktivní účasti v občanské a demokratické společnosti
- Podporovat rozvoj a kvalitu mládežnické práce na všech úrovních, budování kapacit organizací pracujících s mládeží, profesní rozvoj pracovníků s mládeží
- Podporovat inkluzi a diverzitu, mezikulturní dialog, solidaritu, rovnocenné příležitosti a lidská práva u mladých Evropanů

Cíle programu by se měly odrážet v dlouhodobé strategii a vizi žadatele



Kritéria a aktivita





Kritéria akreditace

• Kritéria formální způsobilosti

- Veřejná nebo soukromá organizace působící v oblasti práce s mládeží po dobu minimálně 2 let
- Členské země EU, Island, Norsko, Lichtenštejnsko, Turecko, Severní Makedonie, Srbsko

• Kritéria výběru

- Provozní kapacita a lidské zdroje - ověřena ze žádosti, historie účasti v programu Erasmus 2014-2020
- Finanční kapacita - organizace musí mít stabilní a dostatečný zdroj finančních zdrojů. Finanční kapacita ověřena až po podání žádosti o grant.

• Kritéria hodnocení - min 70 bodů ze 100

- Relevance profilu a zkušenosti organizace
- Strategický plán rozvoje
- Kvalita managementu a koordinace





Kritéria hodnocení

Relevance profilu a zkušeností organizace - 20 bodů

- Cíle a principy organizace
- Cílové skupiny organizace
- Pravidelné činnosti organizace
- Zkušenost organizace v oblasti práce s mládeží





Kritéria hodnocení

Strategický plán rozvoje - 40 bodů

- Stanovené cíle jsou v souladu s programem akce a přispívající k Evropské strategii mládeže
- Plánované aktivity zohledňují určené potřeby a cíle
- Plánované aktivity jsou přínosné pro organizace, účastníky, zúčastněné organizace a mají potenciální širší dopad na místní, národní, mezinárodní úrovni
- Cíle a plánované aktivity jsou integrovány do běžného chodu organizace
- Organizace přispívá k inkluzivní strategii programu
- Organizace začlení do aktivit jeden nebo více ze základních principů (udržitelnost životního prostředí, virtuální prvky, aktivní participace v síti Erasmus organizací)





Kritéria hodnocení

Kvalita managementu a koordinace - 40 bodů

- Naplánované cíle, aktivity, cílové skupiny jsou jasné a realistické vzhledem k lidským zdrojům a uspořádání organizace
- Partnerství je vyvážené a snaží se zapojit nové a nezkušené partnery
- Vhodná opatření k zajištění kvality u aktivit a bezpečnosti účastníků
- Princip aktivní participace mládeže ve všech fázích projektu
- Opatření k zajištění kvalitního učebního procesu, včetně metod reflexe a určování vzdělávacích výsledků
- Metody měření pokroku organizace vzhledem ke svým cílům (monitoring a evaluace), risk management
- Opatření ke sdílení výsledků v rámci zúčastněných organizací a mimo ně





Způsobilé aktivity

- **Výměna mládeže**
- **Mobilita pracovníků s mládeží**
- **Projekty participace mládeže**

(Youth Participation Activities - YPA)

! Aktivitu YPA první rok nelze zahrnout do žádosti, lze žádat v běžných kolech !

Doprovodné aktivity:

- **Přípravné návštěvy (YE, YW)**
- **System development and outreach activities (YW)**





Youth participation activities (YPA) Projekty participace mládeže

**Nový formát pro období
2021-2027**

**Neformální vzdělávací
aktivity, zahrnují aktivní
participaci mladých**

**Projekty mohou
zahrnovat i fyzické
eventy (konference,
workshopy etc.)**

**Národní nebo
mezinárodní**





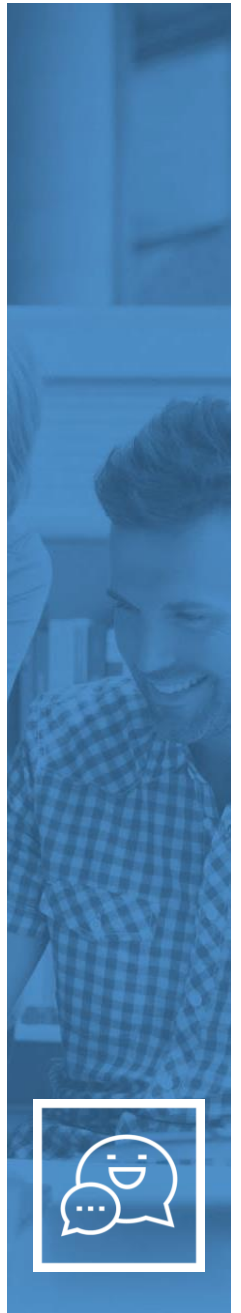
System development and outreach activities

**Doprovodné aktivity k
projektům mobility
pracovníků
Offline i online**

**Kvalita, inovace, uznání
pracovníků s mládeží
Sdílení dobré praxe, nové
nástroje (digitální
technologie)**

**Rozvoj organizací,
systému, budování
komunity**

**Dopad aktivit nad rámec
běžných diseminačních
a follow-up aktivity**



Žádost o akreditaci





Žádost o akreditaci

Termín pro podání žádosti o akreditaci **průběžně do 31.12.2021.**

Uzávěrka aktuální výzvy je k **31. 12. 2021**, i poté bude možnost podat si žádost o akreditaci v rámci dalších ročních výzev.
Schválená akreditace je platná na programové období 2021-2027.

Jednoduchý formulář žádosti

V angličtině nebo češtině

Možnost přiložit další relevantní dokumenty (organigram, životopisy ...)

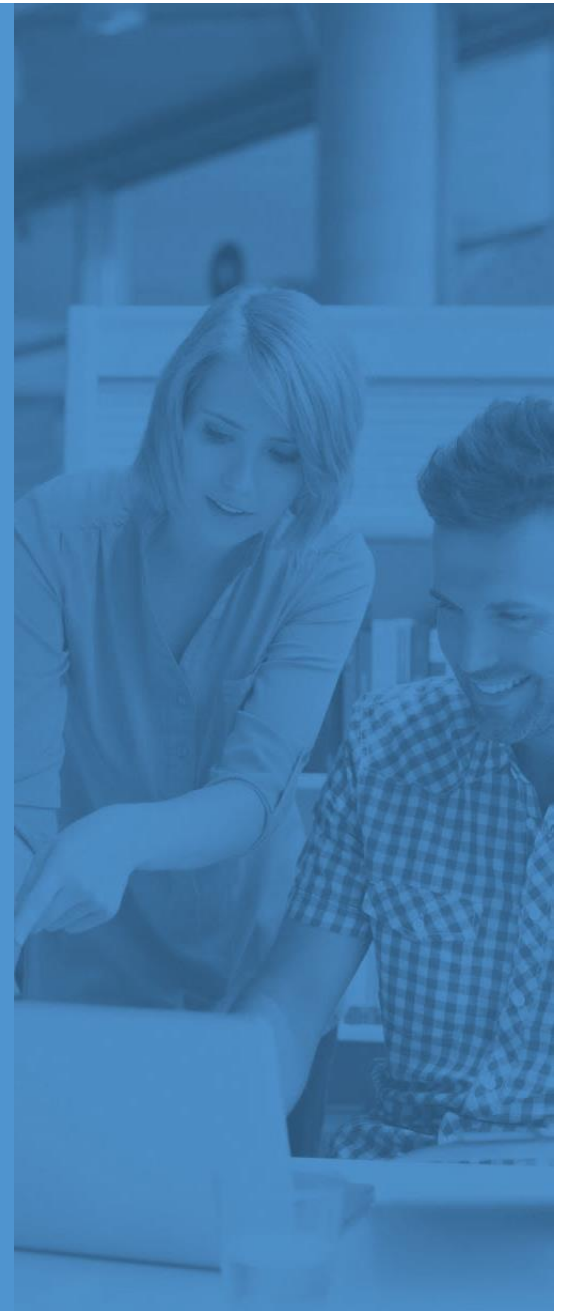
Plán aktivit – počet aktivit a počet účastníků

- Realistický a proporční
- Plán aktivit pokrývá 3-7 let, není zavazující
- Je možné vynechat rok a nastavit 0 aktivit
- Bez žádosti o rozpočet



Erasmus Youth Quality Standards

Standardy kvality
pro Erasmus mládež





Erasmus Youth Quality Standards

- Organizace realizující vzdělávací mobility Erasmus+ musí dodržovat soubor kvalitativních standardů.
- Organizace žádající o akreditaci Erasmus+ musí podepsat Erasmus+ Youth quality standards a akceptovat, že bude na základě těchto principů hodnocena.
- Standardy budou součástí kritérií pro hodnocení aktivit uskutečněných během akreditačního období.
- Dodržování těchto principů může ovlivnit financování organizace během akreditace.





Erasmus Youth Quality Standards

I. Priority politik v oblasti mládeže

European youth strategy, EU Youth goals

II. Základní principy programu ERASMUS+

- Udržitelnost a zodpovědnost k životnímu prostředí
- Inkluze a diverzita
- Virtuální spolupráce, virtuální mobility a kombinované (blended) mobility
- Aktivní participace v síti Erasmus organizací

III. Kvalita řízení

IV. Kvalita vzdělávacích aktivit

V. Sdílení výsledků a zkušeností s programem Erasmus+



Žádost o finanční prostředky





Žádost o finanční prostředky

- Jeden termín pro daný rok výzvy jaro 2021
- Délka trvání grantové dohody **12 měsíců pro první rok**, v dalších letech možnost 12, 18, 24 měsíců.
- Udělení finančních prostředků bude záviset na posouzení předchozích výsledků, priorit politiky mládeže, regionálního zastoupení.
- Dále bude přihlíženo k výši navrhovaného rozpočtu, předešlých grantů a celkového rozpočtu na danou akci.



Zprávy a kontroly, nápravná opatření





Zprávy a kontroly

Minimálně 1x za období akreditace bude třeba dodat:

- Akreditační průběžné zprávy na dosažení cílů
- Akreditační zprávy k zohlednění Erasmus Youth quality standards
- Aktualizace plánu aktivit
- Monitorovací návštěvy a kontroly mohou nahradit akreditační zprávu
- Závěrečná zpráva na konci každé grantové dohody prostřednictvím beneficiary module (MT)





Nápravná opatření

V případě nedodržení podmínek ze strany NA či porušení pravidel může být zaveden

- Dohled – NA může omezit výši grantu
- Akreditace může být pozastavena

V případě opakovaného nebo závažného nedodržení principů je možnost odebrání akreditace.



FAQ a diskuze





FAQ

Jsem držitelem akreditace ze školního sektoru, můžu požádat o akreditaci v sektoru mládeže?

Ano, je možné být držitelem akreditace z více sektorů programu Erasmus+. Je také možné mít zároveň akreditaci Quality Label z Evropského Sboru solidarity.

Pokud jsem držitelem akreditace, můžu podávat žádosti v kolech běžné výzvy?

Ne, držitelé akreditace nemohou podávat běžnou žádost o grant. Výjimka je udělena pro aktivity YPA v první výzvě akreditace. Akreditovaná organizace má také možnost se zapojit do standardních projektů jako partner.





FAQ

Jak si nastavit plán aktivit?

Plán aktivit by měl vycházet ze skutečnosti a odpovídat možnostem organizace. Je vhodné zvážit celkovou kapacitu organizace a předchozí zkušenosti s realizací projektů. Plán aktivit by měl být realistický.

Je možné akreditaci aktualizovat?

Alespoň jednou během celého akreditačního období bude organizace vyzvána k aktualizaci plánu aktivit. Organizaci může požádat o aktualizaci akreditace. NA změny schválí, pokud budou navrhované změny opodstatněné a přijatelné.





FAQ

Jak se Národní agentura dozví o průběhu aktivit?

Akreditovaná organizace bude mít povinnost zadávat údaje o jednotlivých aktivitách do „beneficiary module“, Mobility Tool nástroje pro nové programové období.

Do kdy bych měl podat žádost o akreditaci, abych mohl požádat o finanční prostředky na jaře 2021?

Předběžně do konce roku 2020, přesné informace zveřejníme na našem webu.





FAQ

Co se stane, pokud žádost nebude schválena?

Žádost o akreditaci může být po zohlednění zpětné vazby přepracována a nově podána.

Může organizace ukončit akreditaci?

Akreditace může být ukončena kdykoliv, pokud organizace přestane existovat nebo dohodou mezi Národní agenturou a organizací.

Akreditace může být ukončena, pokud po dobu alespoň 3 let nebyla podána žádost o grant.





FAQ

Kdy a jak můžeme zažádat o konkrétní finanční prostředky v případě, že jsme úspěšně absolvovali proces akreditace?

Po získání akreditace bude možné si podat žádost o finanční prostředky. První termín pro podání žádosti o finanční prostředky bude na jaře 2021.

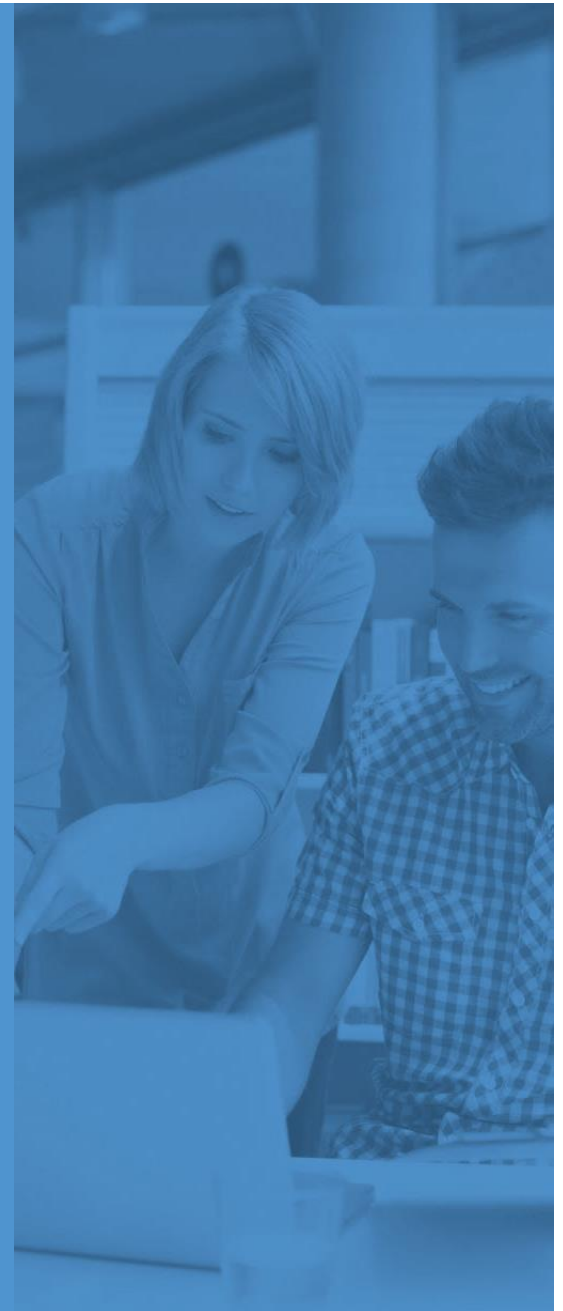
Proces posouzení žádosti o finanční prostředky bude zjednodušený ve srovnání s podáváním žádostí v jednotlivých kolech.

Délka projektového období bude v aktuální výzvě 12 měsíců, pro následující roky je zvažováno, že organizace si budou moci vybrat mezi projektovým obdobím o délce 12, 18 a 24 měsíců. Výše přidělených finančních prostředků je závislá především na celkových finančních prostředcích, které budou k dispozici.



Pauza

Jak na žádost?





Užitečné odkazy

AKREDITACE: nejnovější informace budeme postupně zveřejňovat [zde](#)

AKREDITACE FORMULÁŘ ŽÁDOSTI [zde](#)

Příloha k žádosti čestné prohlášení statutára

[Registrace EU Login](#)

[Registrace organizace](#)

DŮLEŽITÉ DOKUMENTY:

Příručka – [Rules of application](#)

Příručka – [Erasmus Youth Quality Standarts](#)



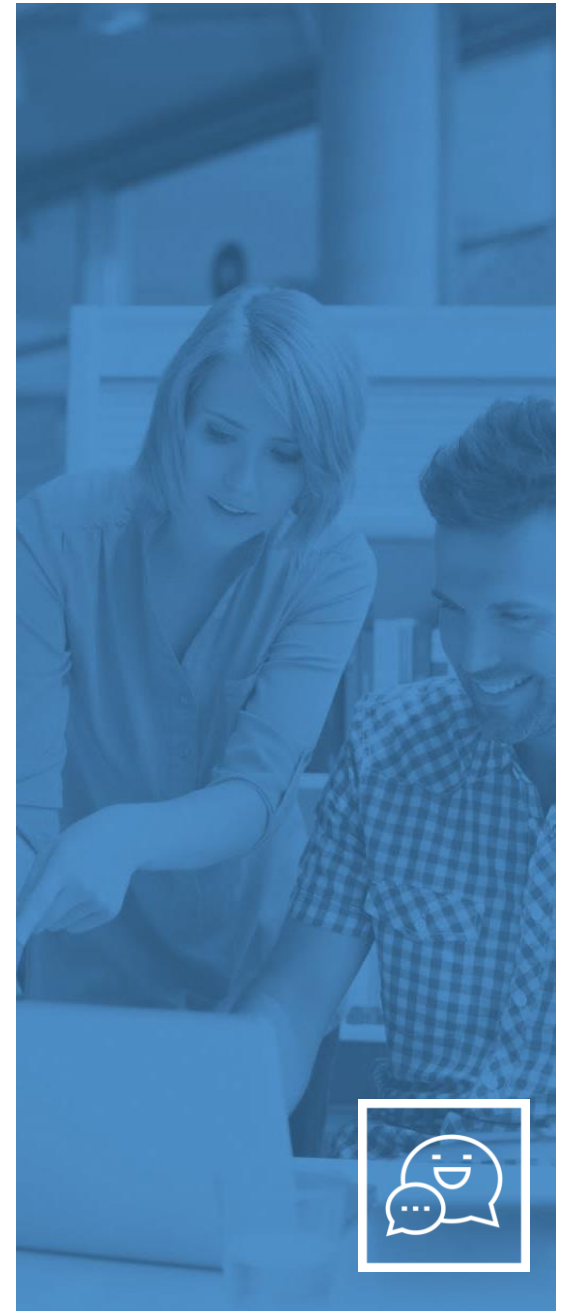
**Děkuji
za pozornost.**

Michala Velingerová, Veronika Malantová, Anna Řeháková

michala.velingerova@dzs.cz

veronika.malantova@dzs.cz

anna.rehakova@dzs.cz




KONTAKTY



Dům zahraniční spolupráce (DZS)

Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

 +420 221 850 100

 info@dzs.cz

www.dzs.cz



Facebook

www.facebook.com/dumzahranicnispoluprace

www.facebook.com/erasmusplusCR

www.facebook.com/mladezvakci

www.facebook.com/studyincz



Instagram

www.instagram.com/dzs_cz/



Twitter

twitter.com/dzs_cz